

CORRECCIÓN DE DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010



Agencia Tributaria

Centro de Atención Telefónica

Departamento de
INFORMÁTICA TRIBUTARIA

ÍNDICE

CORRECCIÓN DE DECLARACIONES INFORMATIVAS

<u>IDENTIFICACIÓN Y ACCESO</u>	<u>3</u>
<u>CONSULTA DETALLA DE ANOMALÍAS</u>	<u>7</u>
<u>MODIFICAR REGISTROS DE DETALLE</u>	<u>8</u>
<u>MODIFICAR HOJA RESUMEN</u>	<u>12</u>
<u>BAJA REGISTRO DE DETALLE</u>	<u>13</u>

CORRECCIÓN DE DECLARACIONES INFORMATIVAS

Identificación y acceso

Para realizar alguna corrección a una declaración Informativa, desde la página web de la Agencia Tributaria (www.agenciatributaria.es) debe acceder a: "**Oficina Virtual / Sede Electrónica**", "**Procedimientos, Servicios y Trámites (Información y Registro)**", "**Impuestos**", "**Declaraciones Informativas**", y hacer clic en la "@" de "Trámites" en cualquiera de los modelos que permite consulta y modificación. Dentro del listado de trámites, se encuentra la "**Consulta y modificaciones de declaraciones**".

- » Consultas y modificaciones de declaraciones
 - » Empresas y profesionales
 - » Colaboradores
 - » Apoderados 🗑️

Este menú le da la opción de acceder a la corrección como **el titular** de la declaración ("Empresas y Profesionales), como el **Colaborador Social** que la presentó o como el **Apoderado**, en su caso. Para acceder a la corrección hay que introducir el ejercicio y hacer clic en "**Acceder**".

DECLARACIONES INFORMATIVAS

Acceso a los servicios personalizados de Declaraciones Informativas.

Elija ejercicio para acceder

Ejercicio

A continuación se debe introducir el NIF.

DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010 - Identificación

Acceso a los servicios personalizados de Declaraciones Informativas como **Presentador autorizado** en el ámbito del convenio de **entidades asociativas del ámbito de la asesoría fiscal y la gestión tributaria**.
 Acceda por **NIF del colaborador** para obtener la lista de expedientes o por **NIF del declarante** para acceder a los expedientes de ese titular.

NIF-NIE

Enlaces de AYUDA

- » Modelos 📄
- » Servicios Personalizados 📄
- » Cómo obtener el certificado electrónico 📄

Después de la identificación se accede al "**Resumen de Expedientes**" donde aparece indicado el número de expedientes que se encuentran en cada agrupación. Existen cuatro agrupaciones: "**En Tramitación**", "**Correcto**", "**Con Anomalías**" o "**En Revisión**".

Resumen de expedientes	
Situación	Expediente
EN TRAMITACION	4
EN REVISION	2
CORRECTO	1
CON ANOMALIAS	1
TOTAL	8

La posibilidad de rectificar una declaración viene dada de la siguiente forma:

- Agrupación “**En Tramitación**”: No se puede modificar la declaración.
- Agrupación “**En Revisión**”: No se puede modificar la declaración.
- Agrupación “**Correcto**”: Se puede modificar.
- Agrupación “**Con anomalías**”: Se puede modificar.

Dentro de cada agrupación existen diferentes estados en los que se pueden encontrar los expedientes.

A continuación se detallan los diferentes estados posibles y el código correspondiente a cada uno de ellos.

En Tramitación	04	INCOMPLETA PENDIENTE VALIDAR
	05	INCOMPLETA EN GRABACION
	07	DECLARACIÓN EN VALIDACIÓN
	18	EN MODIFICACIÓN DETALLE
	19	EN BAJA DETALLE
	20	DECLARACIÓN EN RE-VALIDACIÓN
	21	PENDIENTE DE GENERAR SANCIÓN
	29	DECLARACIÓN INCOMPLETA
	47	EN MODIF. DETALLE INTERNET
	48	PENDIENTE DE APLICAR MODIFICACIÓN
69	PENDIENTE DE RECEPCIÓN EN OFICINA	
En Revisión	03	PENDIENTE DE DECISIÓN
	08	DECLARACIÓN RECHAZADA
	12	PENDIENTE DE COMUNICACIÓN ERRORES
	13	PENDIENTE DE ACTUACIÓN GESTIÓN
	14	PENDIENTE DE EMITIR REQUERIMIENTO
	23	DECLARACIÓN ILEGIBLE
	24	REQUERIMIENTO EMITIDO
	26	PENDIENTE DE CONFIRMAR REQUERIMIENTO
	28	PENDIENTE DE CONFIRMAR COMUNICACIÓN
	70500	REQUERIMIENTO INICIADO
	70502	PENDIENTE DE CONFIRMAR REQUERIMIENTO
	70503	PENDIENTE DE EMITIR REQUERIMIENTO
	70504	REQUERIMIENTO EMITIDO
	70505	TRAMITACIÓN SUSPENDIDA (REQ. NO NOTIFICADO)
	70506	EN SUSPENSIÓN ESPECIAL
	70507	REQUERIMIENTO NOTIFICADO
70511	COMUNICACIÓN INICIADA	
70513	PENDIENTE DE CONFIRMAR COMUNICACIÓN	
70514	PENDIENTE DE EMITIR COMUNICACIÓN	

Correcto	<p>06 DECLARACIÓN NEGATIVA</p> <p>11 DECLARACIÓN CORRECTA</p> <p>16 DECLARACIÓN DADA DE BAJA</p> <p>17 PENDIENTE DE BORRADO</p> <p>22 DECLARACIÓN DE BAJA (SIN DETALLE)</p>
Con Anomalías	<p>09 DECLARACIÓN ERRONEA</p> <p>10 CORRECTA CON NO IDENTIFICADOS</p> <p>25 REQUERIMIENTO NOTIFICADO</p>

Desde la ventana de “**Agrupación de Expedientes**” hay que hacer clic en el número de expedientes para poder consultar la relación de expedientes de cada agrupación.

Identificación » Agrupaciones

DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010 Agrupación de Expedientes

Resumen de expedientes

Situación	Expediente
EN TRAMITACION	3
EN REVISION	2
CORRECTO	1
CON ANOMALIAS	2
TOTAL	8

A continuación, en la ventana “**Relación de Expedientes**”, seleccione el expediente sobre el que quiere trabajar y haga clic en el justificante.

Identificación » Relación

DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010 Relación de Expedientes

Página 01 de 01

Expedientes EN REVISION

JUSTIFICANTE	MODELO	EXPEDIENTE
340	340 - Operaciones Libros registro	2010340
340	340 - Operaciones Libros registro	2010340

Finalmente se accede a la ventana de “**Detalle del Expediente**” en donde se muestra el “**Estado de Tramitación**”, las “**Anomalías Detectadas**” (si las hubiera), los “**Servicios Disponibles**” (aparecerán los servicios disponibles que correspondan según el estado de tramitación) y la “**Historia del Expediente**”.

Identificación » Listado » Expediente	
DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010 Detalle del Expediente	
[REDACTED] - DECLARANTE	
Expediente 2010349	
Estado de Tramitación	
Su declaración está siendo comprobada por haberse detectado incidencias en relación con los conceptos indicados en el siguiente apartado.	
Anomalías Detectadas	
<ul style="list-style-type: none"> » 2 registros: Contenido incorrecto en N.I.F. operador intracomunitario del operador/rectificac. » 1 registro: Contenido improcedente en Ejercicio del operador/rectificac. » 1 registro: Contenido improcedente en Periodo del operador/rectificac. » 1 registro: Contenido improcedente en Base imponible rectificada del operador/rectificac. 	
Servicios Disponibles	
<ul style="list-style-type: none"> » Consulta detallada de anomalías » Modificar registros de detalle » Modificar hoja resumen » Baja registro de detalle 	
Historia del Expediente	
09/04/2010	Grabación de la declaración
23/04/2010	Comunicación
20/09/2010	Requerimiento
01/10/2010	Modificaciones realizadas por internet
15/12/2010	Modificaciones realizadas por internet
16/12/2010	Baja de detalle realizada por internet

Existen cuatro posibles servicios disponibles:

- “**Consulta detallada de anomalías**”, abre un documento en formato PDF con las anomalías detectadas en la declaración (similar a las cartas que desde la Dependencia informática se envían cuando las declaraciones tienen errores o registros no identificados) en caso de que las haya.
- “**Modificar registros de detalle**”, permite acceder a la declaración y corregir los datos (esta opción aparece única y exclusivamente si el expediente pertenece a las agrupaciones “**Correcta**” o “**Con anomalías**”).
- “**Modificar hoja resumen**”, permite corregir datos de la hoja resumen de la declaración.
- “**Baja registro de detalle**”, permite eliminar registros de la declaración.

Consulta detalla de anomalías

Cuando se accede a “**Consulta detallada de anomalías**” aparece un asistente con dos pasos: “Presentación” y “Consulta de detalle”. Haga clic en “**Continuar...**” para consultar las anomalías.

DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010

..... - DECLARANTE

Expediente 2010:

[1.Presentación](#) | [2.Consulta de detalle](#)

Mediante este servicio usted podrá visualizar una muestra de las **anomalías** detectadas en el proceso de validación de su **Declaración Informativa**. Obtendrá un documento en formato PDF que, una vez impreso, podrá utilizar para la comunicación de los datos correctos, consignándolos en la parte inferior de cada casilla.

En la primera página encontrará los datos declarados por usted en la hoja resumen (o registro de tipo 1) junto a los datos calculados y el resumen de errores encontrados en su declaración.

A continuación se relacionan algunos de los registros de detalle (o registro de tipo 2) en los que se han detectado anomalías, con indicación del código de las mismas.

En la última página podrá encontrar la descripción de los errores correspondientes a las anomalías encontradas en su declaración.

Se visualizarán un máximo de 100 detalles erróneos.

Para poder visualizar los documentos en formato PDF es necesario tener instalado en su equipo una versión de Adobe Reader 6 o superior. La descarga gratuita del visor de documentos PDF puede realizarse desde la página www.adobe.es.

Aparece el pdf de las anomalías en otra ventana/pestaña y se permite volver al expediente de la declaración que se está consultando desde esa misma ventana.

Identificación » Expediente » **Consulta detallada anomalías**

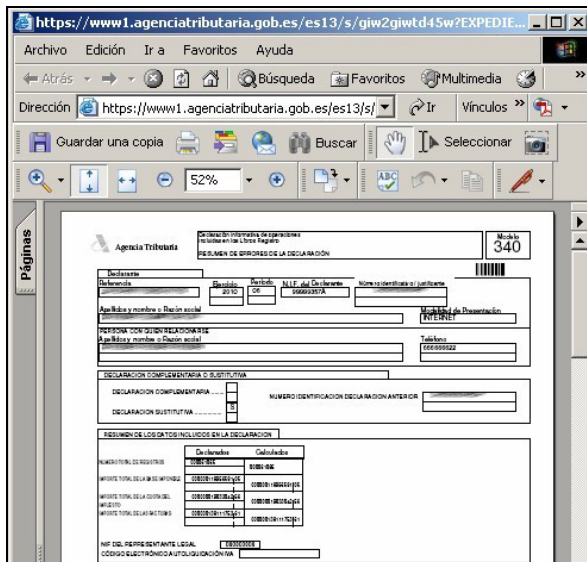
DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010

..... - DECLARANTE

Expediente 2010:

[1.Presentación](#) | [2.Consulta de detalle](#)

Trámite realizado, usted puede [volver al expediente](#).



https://www1.agenciatributaria.gob.es/es13/s/giw2giwtd45w?EXPEDIE...

Archivo Edición Ir a Favoritos Ayuda

Dirección https://www1.agenciatributaria.gob.es/es13/s/ Ir Vinculos

Guardar una copia Buscar Seleccionar

52%

Agencia Tributaria

Declaración Informativa 2010

Modelo 340

DECLARACION DE ERRORES DE LA DECLARACION

Declarante: Año: 2010 N.I.F. del Declarante: Nombre y Domicilio:

Apellidos y nombre y Domicilio social: N.I.F. del Declarante:

PERSONA CON DECLARACIONES DE Apellidos y nombre y Domicilio social: Fecha: 02/05/2012

DECLARACION COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA

DECLARACION COMPLEMENTARIA: NUMERO IDENTIFICACION DECLARACION ANTERIOR:

DECLARACION SUSTITUTIVA:

RESUMEN DE LOS DATOS INCLUIDOS EN LA DECLARACION

NUMERACION DE REGISTRO	Declarador	Calculado
NUMERO TOTAL DE REGISTROS	00000000000000000000	00000000000000000000
NUMERO TOTAL DE REGISTROS DE (00000000000000000000)	00000000000000000000	00000000000000000000
NUMERO TOTAL DE REGISTROS DE (00000000000000000000)	00000000000000000000	00000000000000000000
NUMERO TOTAL DE REGISTROS DE (00000000000000000000)	00000000000000000000	00000000000000000000
NUMERO TOTAL DE REGISTROS DE (00000000000000000000)	00000000000000000000	00000000000000000000

NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL: CODIGO ELECTRONICO AUTOLICITACION:

Modificar registros de detalle

Cuando se accede a “**Modificar registros de detalle**” aparece un asistente con tres pasos: “Presentación”, “Modificar detalles” y “Confirmar presentación”. Haga clic en “**Continuar**” para avanzar.



DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010

- - DECLARANTE

Expediente 2010

1.Presentación | 2.Modificar detalles | 3.Confirmar presentación

Mediante este servicio usted podrá proceder a modificar los registros de detalle de su **Declaración Informativa**.

En primer lugar, deberá modificar aquellos registros de detalle que considere conveniente. Una vez realizadas las rectificaciones de todos los registros de detalle deberá proceder a **Presentar las modificaciones** que quedarán registradas en el Registro de Documentos Electrónicos. Dichas modificaciones surtirán efectos en su declaración de forma diferida mediante un proceso planificado.

En cada presentación podrá modificar un máximo de 500 registros de detalle.

Cancelar **Continuar**

- Si hace clic en el desplegable de “**Selección**” puede elegir entre “**Perceptores Erróneos**”, “**Perceptores Modificados**” o “**Perceptores No Identificados**”. Muestra así un listado de perceptores del grupo seleccionado en el que se pueden localizar aquellos que se necesiten modificar. Una vez haya seleccionado una de ellas, haga clic en “Ir”.



Identificación > Expediente > Modificar Registro Detalle

DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010

- - DECLARANTE

Expediente 2010349

1.Presentación | 2.Modificar detalles | 3.Confirmar presentación

Avisos:

Realice selección o búsqueda

Selección

(seleccione) Ir

(seleccione)
Detalles Erróneos
Detalles Modificados
Detalles No Identificados

Búsquedas

N.I.F.: ? Buscar

Detalle: Buscar

- Si lo prefiere puede utilizar el recuadro de “**Búsquedas**” y elegir entre realizar la búsqueda por “**NIF**” o por “**Detalle**” (número de detalle) de un perceptor en concreto. Luego haga clic en “**Buscar**”.



Identificación > Expediente > Modificar Registro Detalle

DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010

- - DECLARANTE

Expediente 2010349

1.Presentación | 2.Modificar detalles | 3.Confirmar presentación

Avisos:

Realice selección o búsqueda

Selección

(seleccione) Ir

Búsquedas

N.I.F.: ? Buscar

Detalle: Buscar

A continuación muestra el/los registro/s filtrado/s según el criterio de selección o búsqueda elegido. Para acceder a su detalle, se debe hacer clic en el triángulo, situado a la izquierda del registro.



Identificación > Expediente > **Modificar Registro Detalle**
DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010
 - DECLARANTE
 Expediente 2010349

1. Presentación | 2. **Modificar detalles** | 3. Confirmar presentación

Selección: Detalles Erróneos Ir

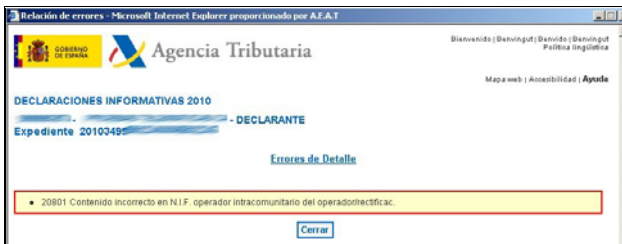
Búsquedas: N.I.F.: [] Buscar
 Detalle: [] Buscar

Búsqueda por: Detalles erróneos

Número	N.I.F.	Apellido y nombre o razón social	Estado	
00000002			ERRONEO	Errores ...
00000003			ERRONEO	Errores ...

Cancelar

En el caso de perceptores erróneos, a la derecha del registro se sitúa el botón **“Errores...”** que indica los problemas que tiene el registro. Si hace clic en él, aparece una ventana que le muestra los errores que existan en el correspondiente registro.



Relación de errores - Microsoft Internet Explorer proporcionado por A.E.A.T.

Agencia Tributaria

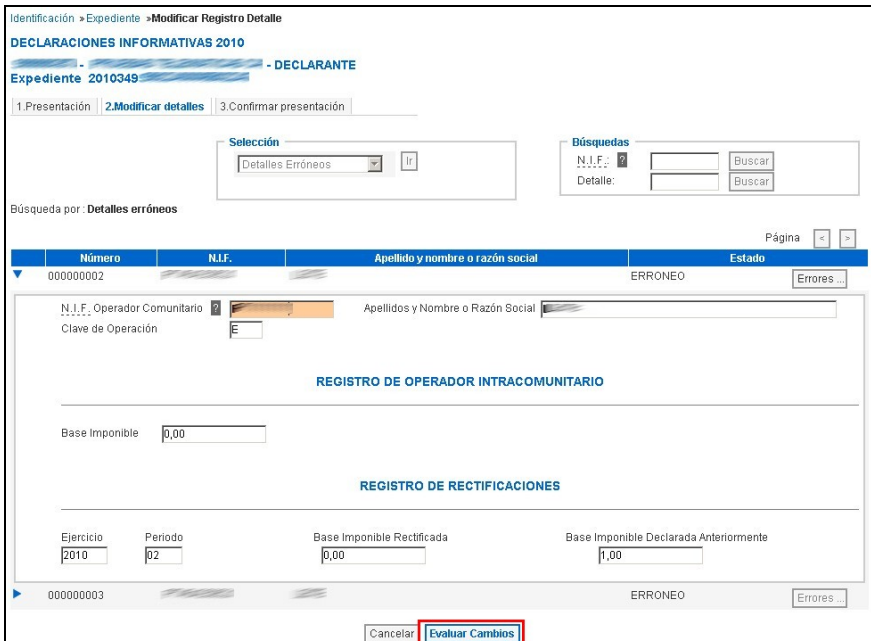
DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010
 - DECLARANTE
 Expediente 2010349

Errores de Detalle

- 20801 Contenido incorrecto en N.I.F. operador intracomunitario del operador/rectificac.

Cerrar

Una vez se hace clic en el icono del triángulo, se despliegan los campos del registro. En el caso de registros erróneos los campos en color rojo muestran los contenidos improcedentes. Tras haber hecho las modificaciones pertinentes se debe hacer clic en el botón **“Evaluar Cambios”** para comprobar si las modificaciones se tienen como correctas o no.



Identificación > Expediente > **Modificar Registro Detalle**
DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010
 - DECLARANTE
 Expediente 2010349

1. Presentación | 2. **Modificar detalles** | 3. Confirmar presentación

Selección: Detalles Erróneos Ir

Búsquedas: N.I.F.: [] Buscar
 Detalle: [] Buscar

Búsqueda por: Detalles erróneos

Número	N.I.F.	Apellido y nombre o razón social	Estado	
00000002			ERRONEO	Errores ...
00000003			ERRONEO	Errores ...

Cancelar **Evaluar Cambios**

Tras evaluar los cambios y considerarse correctos, se debe hacer clic en **“Guardar Cambios”**.

DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010
 Expediente 201034 - DECLARANTE

1. Presentación | **2. Modificar detalles** | 3. Confirmar presentación

Selección
 Detalles Erróneos

Búsquedas
 N.I.F.:
 Detalle:

Búsqueda por: **Detalles erróneos**

Número	N.I.F.	Apellido y nombre o razón social	Estado
000000001			CORRECTO

Apellidos y Nombre, Razón Social o Denominación
 Código País Clave Número Identificación País de Residencia
 Número de Identificación Fiscal en el País de Residencia
 Clave de Operación Fecha de la Expedición
 Fecha de la Operación Tipo Impositivo
 Importe de la Base Imponible Cuota del Impuesto
 Importe Total de la Factura Importe Base Imponible a Coste
 Número de Registro
 Identificación de la Factura

FACTURAS EXPEDIDAS (TIPO DE LIBRO : E)

Número de Facturas Número de Registros (Desglose)
 Intervalo de Identificación de la Acumulación (PRIMER NÚMERO)
 Intervalo de Identificación de la Acumulación (ÚLTIMO NÚMERO)
 Identificación de la Factura Rectificada
 Tipo de Recargo de Equivalencia Cuota del Recargo de Equivalencia

A continuación se debe hacer clic en **“Presentar Modificados”**.


Identificación > Expediente > **Modificar Registro Detalle**

DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010
 Expediente 201034 - DECLARANTE

1. Presentación | **2. Modificar detalles** | 3. Confirmar presentación

Selección
 Detalles Erróneos

Búsquedas
 N.I.F.:
 Detalle:

Enlaces de AYUDA
 > Ayuda Modelo 340 

Búsqueda por: **Detalles erróneos**

Número	N.I.F.	Apellido y nombre o razón social	Estado
000000001			CORRECTO

En la siguiente pantalla haga clic en “Continuar”.

Identificación > Expediente > Modificar Registro Detalle

DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010

TELEMATICAS CAT - DECLARANTE

Expediente 201034

1. Presentación | 2. Modificar detalles | 3. Confirmar presentación

Búsqueda por: Detalles modificados

Página < >

Número	N.I.F.	Apellido y nombre o razón social	Estado
000000001			RECTO

Continuar

Así queda la modificación preparada para ser enviada. Haga hacer clic en el botón “Firmar y enviar” y a continuación seleccione el certificado con el que va a firmar.

Registro de documentos por internet

Modificación de detalle de declaraciones informativas

Datos del interesado

NIF: [redacted]

Apellidos/Razon social: [redacted]

Asunto: Modificación de detalle de declaraciones informativas

Modelo: [redacted] Ejercicio: 2010 Período: 01 Número expediente: 2010 [redacted]

Firmar y enviar

Cerrar

Por último aparece el justificante de la corrección presentada.

Presentación de documentos electrónicos por Internet

Presentación **realizada** el día 16-12-2010 a las 15.10 Código electrónico: [redacted]

Número de Registro: RGE [redacted]

Datos del interesado

NIF: [redacted] Apellidos y Nombre: [redacted]

Representante

NIF: [redacted] Apellidos y Nombre: [redacted]

Información adicional

Teléfono de contacto: [redacted] Asunto: [redacted]

Procedimiento: [redacted] Código electrónico: [redacted]

Documentos

Número de documentos/imágenes: 1

Número de documento	Descripción del contenido	Tipo
1	[redacted]	TXT

Cerrar

Modificar hoja resumen

Cuando se accede a “**Modificar hoja de resumen**” aparece un asistente con tres pasos: “Presentación”, “Modificar hoja de resumen” y “Confirmar presentación”. Haga clic en “**Continuar**” para avanzar.

DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010

- PRUEBAS TELEMATICAS CAT - DECLARANTE

Expediente 201034

1. Presentación | 2. Modificar hoja de resumen | 3. Confirmar presentación

Mediante este servicio usted podrá proceder a modificar la Hoja Resumen de su **Declaración Informativa** (registros de tipo 1). En primer lugar deberá modificar los datos de la Hoja Resumen que considere convenientes. Una vez realizadas las rectificaciones deberá proceder a **Presentar las modificaciones** que quedarán registradas en el Registro de Documentos Electrónicos.

Cancelar **Continuar**

A continuación muestra los datos de la hoja resumen. Después de modificar los datos correspondientes haga clic en “**Continuar**”.

1. Presentación | 2. Modificar hoja de resumen | 3. Confirmar presentación

Número Identificativo	340	Número Identificativo Declaración Anterior	0000000000000
Declaración Complementaria		Declaración Sustitutiva	
Periodo	03		

RESUMEN DECLARACIÓN

Número Total de Registros	<input type="text" value="1"/>
Importe Total de la Base Imponible	<input type="text" value="1,00"/>
Importe Total de la Cuota del Impuesto	<input type="text" value="0,00"/>
Importe Total de las Facturas	<input type="text" value="1,00"/>
Código Electrónico Autoliquidación IVA	<input type="text" value="PRUEBA2"/>

Cancelar **Continuar**

Así queda la modificación preparada para ser enviada. Haga hacer clic en el botón “**Continuar**” y a continuación seleccione el certificado.

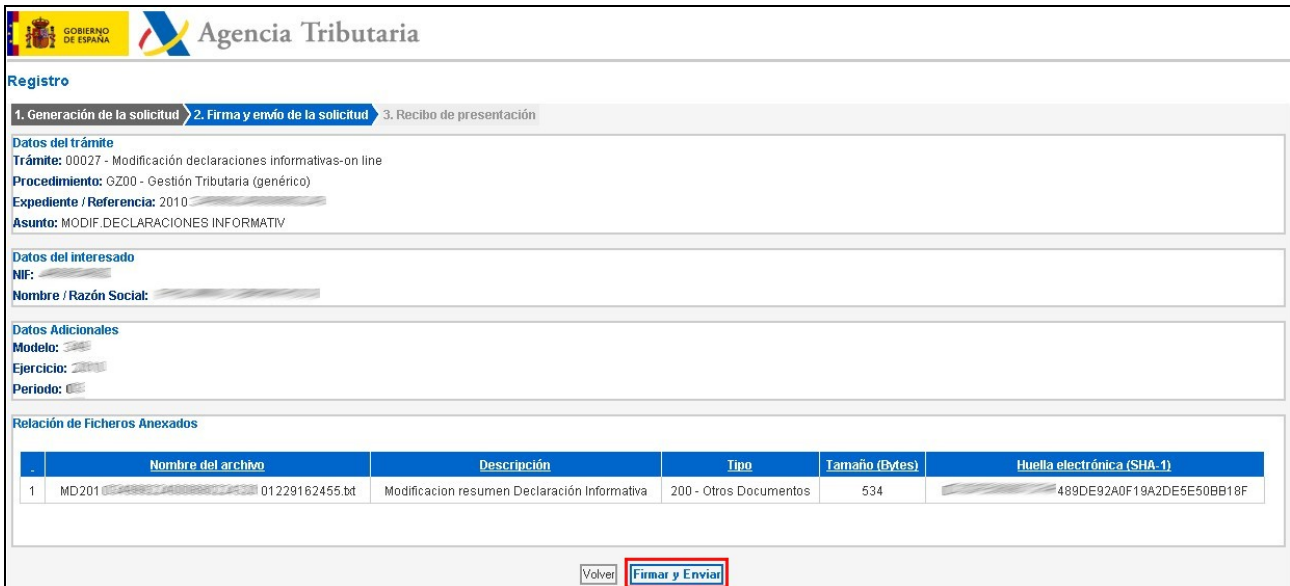
Número Justificante	345	Número Justificante Declaración Anterior	0000000000000
Declaración Complementaria		Declaración Sustitutiva	
Periodo	03		

RESUMEN DECLARACIÓN

Número Total de Operadores Intracomunitarios	1
Importe de las Operaciones Intracomunitarias	1,00
Número Total de Operadores Intracomunitarios con Rectificaciones	2
Importe de las Rectificaciones	1.000,00

Continuar

Por último haga clic en **“Firmar y enviar”** para terminar la presentación y obtener el justificante de la corrección efectuada.



Registro

1. Generación de la solicitud | **2. Firma y envío de la solicitud** | 3. Recibo de presentación

Datos del trámite
 Trámite: 00027 - Modificación declaraciones informativas-on line
 Procedimiento: GZ00 - Gestión Tributaria (genérico)
 Expediente / Referencia: 2010
 Asunto: MODIF.DECLARACIONES INFORMATIV

Datos del interesado
 NIF:
 Nombre / Razón Social:

Datos Adicionales
 Modelo:
 Ejercicio:
 Periodo:

Relación de Ficheros Anexados

	Nombre del archivo	Descripción	Tipo	Tamaño (Bytes)	Huella electrónica (SHA-1)
1	MD201... 01229162455.bt	Modificacion resumen Declaración Informativa	200 - Otros Documentos	534	489DE92A0F19A2DE5E50BB18F

Volver **Firmar y Enviar**

Baja registro de detalle

Cuando se accede a **“Baja registro de detalle”** aparece un asistente con tres pasos: “Presentación”, “Baja de detalles” y “Confirmar presentación”. Haga clic en **“Continuar”** para avanzar.



DECLARACIONES INFORMATIVAS 2010

- - DECLARANTE

Expediente 2010

1. Presentación | **2. Baja de detalles** | 3. Confirmar presentación

Mediante este servicio usted podrá proceder a dar de baja registros de detalle de su **Declaración Informativa**.
 En primer lugar, deberá dar de baja el registro de detalle que considere conveniente. Una vez realizada la baja del registro de detalle deberá procedere a presentar la baja que quedará registrada en el Registro de Documentos Electrónicos.

Cancelar **Continuar**

- Si hace clic en el desplegable de **“Selección”** puede elegir entre **“Perceptores Erróneos”**, **“Perceptores Modificados”** o **“Perceptores No Identificados”**. Muestra así un listado de perceptores del grupo seleccionado en el que se pueden localizar aquellos que se necesiten modificar. Una vez haya seleccionado una de ellas, haga clic en **“Ir”**.



1. Presentación | **2. Baja de detalles** | 3. Confirmar presentación

Avisos:
 Realice selección o búsqueda

Selección

(seleccione) **Ir**

(seleccione)
 Detalles Erróneos
 Detalles Modificados
 Detalles No Identificados

Búsquedas

N.I.F.:

Detalle:

- Si lo prefiere puede utilizar el recuadro de “**Búsquedas**” y elegir entre realizar la búsqueda por “**NIF**” o por “**Detalle**” (número de detalle) de un perceptor en concreto. Luego haga clic en “**Buscar**”.



1.Presentación | 2.Modificar detalles | 3.Confirmar presentación

Avisos:
Realice selección o búsqueda

Selección: (seleccione) Ir

Búsquedas
N.I.F.: ? [] Buscar
Detalle: [] Buscar

A continuación muestra el/los registro/s filtrado/s según el criterio de selección o búsqueda elegido. Para seleccionar un registro y ver su detalle se debe hacer clic en el botón de radio, situado a la izquierda del registro.



1.Presentación | 2.Baja de detalles | 3.Confirmar presentación

Selección: Detalles Erróneos Ir

Búsquedas
N.I.F.: ? [] Buscar
Detalle: [] Buscar

Búsqueda por: Detalles erróneos

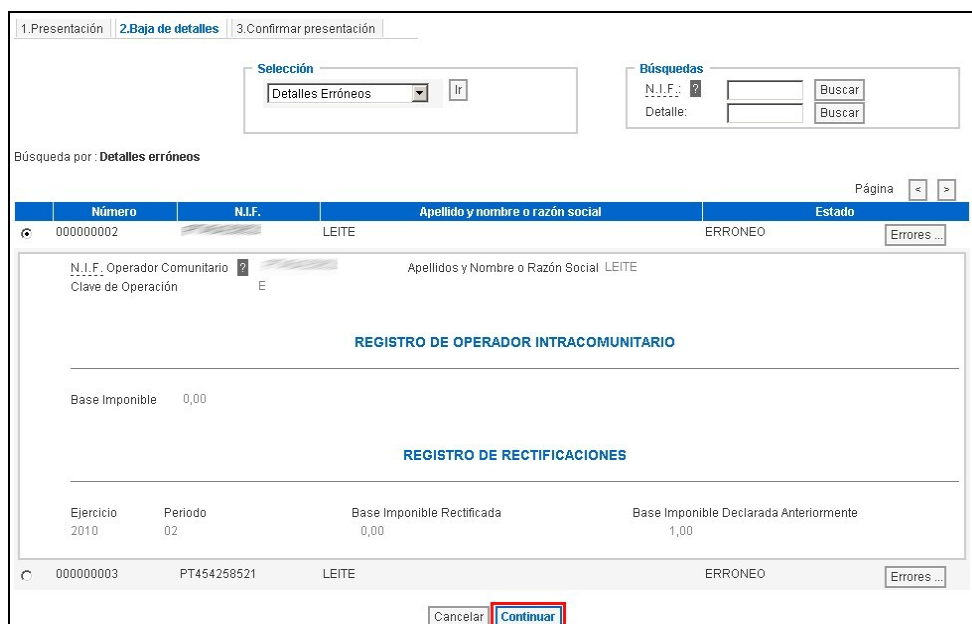
	Número	N.I.F.	Apellido y nombre o razón social	Estado
<input type="radio"/>	000000002	[REDACTED]	[REDACTED]	ERRONEO
<input type="radio"/>	000000003	[REDACTED]	[REDACTED]	ERRONEO

Errores ...

Cancelar

En el caso de perceptores erróneos, a la derecha del registro se sitúa el botón “**Errores**” que indica los problemas que tiene el registro. Si hace clic en él, aparece una ventana que le muestra los errores que existan en el correspondiente registro.

Una vez esté seleccionado y abierto el detalle del perceptor que se quiere dar de baja haga clic en “**Continuar**”.



1.Presentación | 2.Baja de detalles | 3.Confirmar presentación

Selección: Detalles Erróneos Ir

Búsquedas
N.I.F.: ? [] Buscar
Detalle: [] Buscar

Búsqueda por: Detalles erróneos

	Número	N.I.F.	Apellido y nombre o razón social	Estado
<input checked="" type="radio"/>	000000002	[REDACTED]	LEITE	ERRONEO
<input type="radio"/>	000000003	PT454258521	LEITE	ERRONEO

Errores ...

N.I.F.: Operador Comunitario [REDACTED] Apellidos y Nombre o Razón Social LEITE
Clave de Operación E

REGISTRO DE OPERADOR INTRACOMUNITARIO

Base Imponible 0,00

REGISTRO DE RECTIFICACIONES

Ejercicio	Periodo	Base Imponible Rectificada	Base Imponible Declarada Anteriormente
2010	02	0,00	1,00

Cancelar Continuar

Haga clic en **“Continuar”** si está conforme con los datos que se muestran en el paso **“Confirmar presentación”**.

1. Presentación	2. Baja de detalles	3. Confirmar presentación
-----------------	---------------------	---------------------------

Número	N.I.F.	Apellido y nombre o razón social	Estado
000000002	██████████	██████████	ERRONEO

Por último, haga clic en **“Firmar y enviar”** para terminar la presentación y obtener el justificante de la baja de detalle efectuada.

1. Generación de la solicitud	2. Firma y envío de la solicitud	3. Recibo de presentación
-------------------------------	----------------------------------	---------------------------

Datos del trámite
 Trámite: 00027 - Modificación declaraciones informativas-on line
 Procedimiento: GZ00 - Gestión Tributaria (genérico)
 Expediente / Referencia: ██████████
 Asunto: MODIF.DECLARACIONES INFORMATIV

Datos del interesado
 NIF: ██████████
 Nombre / Razón Social: ██████████

Datos Adicionales
 Modelo: 349
 Ejercicio: 2010
 Periodo: 03

Relación de Ficheros Anexados

	Nombre del archivo	Descripción	Tipo	Tamaño (Bytes)	Huella electrónica (SHA-1)
1	BT20103499822-██████████.bt	Baja de Detalle de Declaración Informativa	200 - Otros Documentos	534	80225D7C-██████████-97A21CA2

-----FIN DEL DOCUMENTO-----